令和７年度

公益財団法人いわて産業振興センター職員採用試験申込書

履　　歴

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受験番号 | ※ |  | | | | | 3頁の「記入上の注意」に従って記載してください。  令和 　　年 　　月　 　日現在 | | | | | (写真貼付欄)  １．この欄の写真は申込書提出の際に必ず貼って下さい。  ２．写真は申込前**3カ月以内**に撮影した上半身・脱帽正面向きで本人と確認できる**縦５㎝横４㎝**のものを貼って下さい。 | | |
| 氏名 | (氏) | | | | (名) | | | | | | |
| ふりがな |  | | | |  | | | | | | |
| 生年月日 | 年　　　　月　　　　日生  令和7年4月1日現在　　　　　　　　　　　歳 | | | | | | | 性別注１ | | １．男  ２．女 | |
| ふりがな |  | | | | | | | | | | | | | |
| 現住所 | 〒  電話番号　　　　－　　　　－　　　　　　携帯電話　　　　－　　　　－　　　　　　　E-mail | | | | | | | | | | | | | |
| ふりがな |  | | | | | | | | | | | | | |
| 通知の際  の連絡先 | 〒  電話番号　　　　－　　　　－　　　　　　携帯電話　　　　－　　　　－　　　　　　　E-mail | | | | | | | | | | | | | |
| 学　　　歴  高等学校  大学  大学院  その他 | 学校名 | | 学部名 | | | 学科名 | | | 専攻 | | 期間 | | | 修学区分注1 |
|  | |  | | |  | | |  | | 年　　　月から  年　　　月まで | | | 1.卒業  2.卒業見込 |
|  | |  | | |  | | |  | | 年　　　月から  年　　　月まで | | | 1.卒業  2.卒業見込 |
|  | |  | | |  | | |  | | 年　　　月から  年　　　月まで | | | 1.卒業  2.卒業見込 |
|  | |  | | |  | | |  | | 年　　　月から  年　　　月まで | | | 1.卒業  2.卒業見込 |
|  | |  | | |  | | |  | | 年　　　月から  年　　　月まで | | | 1.卒業  2.卒業見込 |
| 職歴 | 勤務先(所属等まで) | | | | 所在地 | | | | 期間 | | | | 職務内容 | |
|  | | | |  | | | | 年　　月～　　年　　月 | | | |  | |
|  | | | |  | | | | 年　　月～　　年　　月 | | | |  | |
|  | | | |  | | | | 年　　月～　　年　　月 | | | |  | |
|  | | | |  | | | | 年　　月～　　年　　月 | | | |  | |
|  | | | |  | | | | 年　　月～　　年　　月 | | | |  | |
| 資格等 | 普通自動車運転免許証注1  有　　・　　無 | | | （その他現在取得している資格・免許または賞・罰を記載してください） | | | | | | | | | | |
| 定期的に診察を受けている又は服薬している既往症 |  | | | | | | | | | | | | | |

自己紹介

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 氏　名 |  |
| １．当センターへの志望理由を記載してください。 | | |
|  | | |
| ２．学業又は職務の中で関心を持って取り組んだことを記載してください。 | | |
|  | | |
| ３．学業又は職務以外（クラブ活動・文化活動・スポーツ・ボランティア等）で関心を持って取り組んだことを記載してください。 | | |
|  | | |
| ４．あなたの特技・趣味を記載してください。 | | |
|  | | |
| ５．あなたの長所・短所（自覚している性格）を記載してください。 | | |
|  | | |

［その他］

あなたは、当センターの求人募集をどのようにして知りましたか。（該当に○印してください。複数回答可）

①　マイナビ転職　　　②　ハローワーク　　　③　インディード　　　④当センターホームページ

⑤　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

【記入上の注意】

１　履歴書及び自己紹介書は、すべて**自筆**で記載してください。

２　記載事項に不正があると職員として採用される資格を失うことがあります。

３　※印（太線で囲んだ欄）は、記入しないでください。

４　注１）の「性別」「修学区分」「普通自動車運転免許」欄は、該当する箇所を○で囲んでください。

５　「通知の際の連絡先」欄は、受験後確実に連絡のとれる住所、(携帯)電話番号を記入してください。現住所と同じ場合にも必ず記入してください。

６　学歴欄には、高等学校、大学、大学院、その他の順に該当の学歴を記入してください。

７　記入に関する問い合わせは、総務金融部（℡019-631-3820担当 中嶋・佐々木）までお願いします。